

CHIHUAHUA, CHIH, 24 DE FEBRERO DE 2026

VERSIÓN ESTENOGRÁFICA DE LA DÉCIMA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA ADMINISTRATIVA DEL AÑO 2026 DEL TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA, EFECTUADA DE MANERA PRESENCIAL.

-Magistrado Presidente

Damos inicio a esta Sesión Administrativa del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, por lo que siendo las trece horas con ocho minutos, del martes veinticuatro de febrero del año en curso, declaro formalmente abierta la presente sesión.

Para el desahogo de los puntos del orden del día, solicito a la Secretaría General del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, se sirva verificar la asistencia de las magistraturas presentes.

-Secretaria General

Buenas tardes, en cumplimiento a lo señalado por la Presidencia, se procede al pase de lista.

Titular de la Segunda Sala Unitaria Administrativa, Magistrado Gregorio Daniel Morales Luévano.

-Magistrado Gregorio Daniel Morales Luévano

Presente.

-Secretaria General

Titular de la Cuarta Sala Unitaria Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas, Magistrado Luis Eduardo Naranjo Espinoza.

-Magistrado Luis Eduardo Naranjo Espinoza

Presente.

-Secretaria General

Titular de la Quinta Sala Unitaria Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas, Magistrada Priscila Soto Jiménez.

-Magistrada Priscila Soto Jiménez

Presente.

-Secretaria General

Presidente y titular de la Tercera Sala Unitaria Administrativa, Magistrado Alejandro Tavares Calderón.

-Magistrado Presidente

Presente.

-Secretaria General

Informo a la Presidencia que se encuentran presentes cuatro de las cinco magistraturas integrantes del Pleno de este Tribunal.

-Magistrado Presidente

Muchas gracias Secretaria, en ese sentido, se declara la asistencia del quórum legal por lo que los acuerdos que se tomen en la presente sesión tendrán plena validez legal.

A continuación, le solicito a la Secretaria General dé lectura al orden del día propuesto.

-Secretaria General

Como lo indica Magistrado Presidente, se da lectura del orden del día en los términos solicitados.

Orden del día

1. Verificación de asistencia.
2. Declaración, en su caso del quórum legal.
3. Lectura del orden del día y aprobación, en su caso.
4. Revisión y aprobación, en su caso, del acta administrativa de la sesión anterior.
5. Lectura, discusión y aprobación, en su caso del acuerdo por el que aprueban nombramientos de personal de este Tribunal.

6. Lectura, discusión y aprobación, en su caso del acuerdo por el que se aprueba la ampliación al plazo para emitir el instrumento normativo en materia de archivos.
7. Clausura de la Sesión.

Es cuánto.

-Magistrado Presidente

Se consulta a las magistraturas si tienen observaciones en relación con el orden del día.

No detecto solicitud de intervención por parte de las magistraturas, en ese sentido, al no existir observaciones al orden del día, Secretaria someta a consideración de este Pleno su aprobación.

-Secretaria General

Como lo solicita Presidente, se somete a consideración del Pleno de manera económica el orden del día, por lo que se les solicita a las magistraturas presentes, expresen el sentido de su voto, levantando la mano en señal de aprobación.

Informo al Pleno que el orden del día fue aprobado por unanimidad.

-Magistrado Presidente

A continuación, se continua con el desarrollo del orden del día, por lo que se consulta a las magistraturas si están de acuerdo en omitir la lectura de los documentos enlistados y exponer únicamente la parte esencial de cada asunto, en el entendido de que, dichos documentos se acompañaron a la convocatoria.

Para tal efecto, solicito levanten la mano en señal de aprobación.

Se hace constar que se ha obtenido la afirmativa por respuesta por parte de las magistraturas, por lo que se procede a someter a consideración cada uno de los asuntos enlistados en el orden del día.

En ese sentido, y en desarrollo de la presente sesión, del **cuarto punto** del orden del día referente a la aprobación del acta correspondiente a la Décima Sesión Extraordinaria

Administrativa del Pleno del Tribunal, se somete a su consideración y se consulta a las magistraturas si tienen alguna observación o comentario al respecto.

No detecto intervención alguna por parte de las magistraturas, en ese sentido, al no existir observaciones, Secretaria somete a consideración de este Pleno el proyecto de acta.

-Secretaria General

Como lo indica Magistrado, se somete a consideración del Pleno de manera económica la aprobación del acta correspondiente a la Décima Sesión Extraordinaria Administrativa del Pleno del Tribunal, por lo que se les solicita a las magistraturas presentes, expresen el sentido de su voto, levantando la mano en señal de aprobación.

Informo Presidente que el acta fue aprobada por unanimidad.

-Magistrado Presidente

Gracias Secretaria, en desahogo del **quinto punto** del orden del día, referente a la discusión y, en su caso, aprobación del acuerdo por el que aprueban nombramientos de personal de este Tribunal, se somete a su consideración y se consulta a las magistraturas si tienen alguna observación al respecto.

No detecto intervención alguna por parte de las magistraturas, en ese sentido, al no existir observaciones, Secretaria someta a consideración de este Pleno el presente acuerdo.

-Secretaria General

Como lo indica Magistrado, se somete a consideración del Pleno el presente acuerdo.

Magistrado Gregorio Daniel Morales Luévano.

-Magistrado Gregorio Daniel Morales Luévano

A favor.

-Secretaria General

Magistrado Luis Eduardo Naranjo Espinoza.

-Magistrado Luis Eduardo Naranjo Espinoza

A favor.

-Secretaria General

Magistrada Priscila Soto Jiménez.

-Magistrada Priscila Soto Jiménez

A favor.

-Secretaria General

Magistrado Alejandro Tavares Calderón.

-Magistrado Presidente

A favor.

-Secretaria General

Le informo Presidente que el acuerdo fue aprobado por unanimidad.

-Magistrado Presidente

Muchas gracias de nuevo Secretaria, en ese sentido, en auxilio a las labores propias de esta Presidencia, le solicito dé lectura de los puntos de acuerdo.

-Secretaria General

Con gusto, procedo a la lectura de los puntos de acuerdo aprobados.

PRIMERO. Se aprueba el nombramiento de **Eduardo Andrés Sánchezviesca del Río**, como titular del Departamento de Servicios Generales adscrito a la Coordinación Administrativa, de manera **provisional** del veinticuatro de febrero al treinta de junio de dos mil veintiséis.

SEGUNDO. Infórmese mediante oficio a la Coordinación Administrativa el presente acuerdo, para que realice las gestiones respectivas.

Es cuánto.

-Magistrado Presidente

Muchas gracias Secretaria, por lo que respecta al **sexto punto** del orden del día referente a la discusión y, en su caso, aprobación del acuerdo relativo a la ampliación al plazo para emitir el instrumento normativo en materia de archivos, se somete a su consideración y se consulta a las magistraturas si tienen alguna observación o comentario al respecto.

No detecto solicitud de intervención alguna por parte de las magistraturas, en ese sentido, al no existir observaciones, Secretaria someta a consideración de este Pleno el presente acuerdo.

-Secretaria General

Como lo indica Magistrado, se somete a consideración del Pleno el presente acuerdo.

Magistrado Gregorio Daniel Morales Luévano.

-Magistrado Gregorio Daniel Morales Luévano

A favor.

-Secretaria General

Magistrado Luis Eduardo Naranjo Espinoza.

-Magistrado Luis Eduardo Naranjo Espinoza

A favor.

-Secretaria General

Magistrada Priscila Soto Jiménez.

-Magistrada Priscila Soto Jiménez

A favor.

-Secretaria General

Magistrado Alejandro Tavares Calderón.

-Magistrado Presidente

A favor.

-Secretaria General

Le informo Presidente que el acuerdo fue aprobado por unanimidad.

-Magistrado Presidente

Gracias Secretaria, en ese sentido, le solicito dé lectura de los puntos de acuerdo.

-Secretaria General

Con gusto, procedo a la lectura de los puntos de acuerdo aprobados.

PRIMERO. Se amplía el plazo para la emisión del instrumento normativo en materia de archivos del Tribunal, por 90 días naturales adicionales, a partir del 12 de marzo de 2026.

Es cuánto.

-Magistrado Presidente

Muchas gracias Secretaria, toda vez que ha quedado agotado el orden del día de la presente sesión, siendo las trece horas con quince minutos del martes veinticuatro de febrero del año en curso y no habiendo más asuntos que tratar, declaro formalmente cerrada la presente sesión y válidos los acuerdos que en ella se tomaron.

Magistrada gracias, Magistrados muchas gracias, Secretaria.

