

CHIHUAHUA, CHIH, 29 DE JUNIO DE 2026

VERSIÓN ESTENOGRÁFICA DE LA VIGÉSIMA CUARTA SESIÓN ORDINARIA ADMINISTRATIVA DEL AÑO 2026 DEL TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA, EFECTUADA DE MANERA PRESENCIAL.

-Magistrado Presidente

Buenas tardes, damos inicio a esta sesión administrativa del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, por lo que, siendo las doce horas con cincuenta minutos del lunes veintinueve de junio del año en curso, declaro formalmente abierta la presente sesión.

Para el desahogo de los puntos del orden del día, solicito a la Secretaria General de este Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, se sirva verificar la asistencia de las magistraturas presentes.

-Secretaria General

Buenas tardes, en cumplimiento a lo señalado por la Presidencia, se hace constar que se encuentran presentes las siguientes magistraturas:

Magistrado Gregorio Daniel Morales Luévano, titular de la Segunda Sala Unitaria Administrativa.

Magistrado Luis Eduardo Naranjo Espinoza, titular de la Cuarta Sala Unitaria Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas.

Magistrada Priscila Soto Jiménez, titular de la Quinta Sala Unitaria Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas.

Magistrado Alejandro Tavares Calderón, Presidente y titular de la Tercera Sala Unitaria Administrativa.

-Magistrado Presidente

Muchas gracias, en ese sentido, al encontrarse presentes cuatro de las cinco magistraturas integrantes del Pleno de este Tribunal, se declara la existencia del quórum legal, por lo que los acuerdos que se tomen en la presente sesión tendrán plena validez legal.

A continuación, Secretaria le solicito dé lectura al orden del día con el retiro de los puntos seis y siete.

-Secretaria General

Como lo indica Magistrado Presidente, se da lectura del orden del día en los términos solicitados.

Orden del día

1. Verificación de asistencia.
2. Declaración, en su caso del quórum legal.
3. Lectura del orden del día y aprobación, en su caso.
4. Revisión y aprobación, en su caso, del acta administrativa de la sesión anterior.
5. Lectura, discusión y aprobación, en su caso del acuerdo por el que se aprueban nombramientos de personal de este Tribunal.
6. Clausura de la Sesión.

-Magistrado Presidente

Gracias, se consulta a las magistraturas si tienen observaciones en relación con el orden del día propuesto.

Al no existir observaciones al orden del día, Secretaria someta a consideración de este Pleno su aprobación.

-Secretaria General

Como lo solicita Presidente, se somete a consideración del Pleno de manera económica el orden del día, por lo que se les solicita a las magistraturas presentes, expresen el sentido de su voto, levantando la mano en señal de aprobación.

Informo al Pleno que el orden del día fue aprobado por unanimidad.

-Magistrado Presidente

Gracias, a continuación, se procede al desahogo del orden del día, por lo que se consulta a las magistraturas si están de acuerdo en omitir la lectura de los documentos

enlistados y exponer únicamente la parte esencial de cada asunto, en el entendido de que, dichos documentos se acompañaron a la convocatoria.

Para tal efecto, solicito que, en señal de aprobación, levanten la mano.

Se hace constar que se ha obtenido la afirmativa por respuesta por parte de las magistraturas, por lo que se procede a someter a consideración cada uno de los asuntos enlistados en el orden del día.

En desarrollo del **cuarto punto** del orden del día referente a la aprobación del acta correspondiente a la Vigésima Tercera Sesión Ordinaria Administrativa del Pleno del Tribunal, se somete a su consideración y se consulta a las magistraturas si tienen algún comentario al respecto.

Al no existir observaciones, Secretaria someta a consideración de este Pleno el proyecto de acta.

-Secretaria General

Como lo indica Magistrado, se somete a consideración del Pleno de manera económica la aprobación del acta correspondiente a la Vigésima Tercera Sesión Ordinaria Administrativa del Pleno del Tribunal, por lo que se les solicita a las magistraturas presentes, expresen el sentido de su voto, levantando la mano en señal de aprobación.

Informo Presidente que el acta fue aprobada por unanimidad.

-Magistrado Presidente

Gracias, en desahogo del **quinto punto** del orden del día, referente a la discusión y, en su caso, aprobación del acuerdo por el que se aprueban nombramientos de personal de este Tribunal, se somete a consideración y se consulta a las magistraturas si tienen algún comentario al respecto.

Al no existir observaciones, Secretaria someta a consideración de este Pleno el presente acuerdo.

-Secretaria General

Como lo indica Magistrado, se somete a consideración del Pleno el presente acuerdo.

Magistrado Gregorio Daniel Morales Luévano.

-Magistrado Gregorio Daniel Morales Luévano

A favor.

-Secretaria General

Gracias.

Magistrado Luis Eduardo Naranjo Espinoza.

-Magistrado Luis Eduardo Naranjo Espinoza

A favor.

-Secretaria General

Gracias.

Magistrada Priscila Soto Jiménez.

-Magistrada Priscila Soto Jiménez

A favor.

-Secretaria General

Gracias.

Magistrado Alejandro Tavares Calderón.

-Magistrado Presidente

A favor.

-Secretaria General

Gracias, le informo Presidente que el acuerdo fue aprobado por unanimidad.

-Magistrado Presidente

Gracias, en ese sentido Secretaria, le solicito proceda a la lectura de los puntos de acuerdo.

-Secretaria General

Con gusto, procedo a la lectura de los puntos de acuerdo aprobados.

PRIMERO. Se aprueba **nombramiento** de **José Ángel Martínez Nava** como Auxiliar de Sistemas adscrito al Departamento de Sistemas de este Tribunal, de manera **definitiva** a partir del primero de julio de dos mil veintiséis.

SEGUNDO. Se aprueba **nombramiento** de **Christian Adib Meléndez Acosta** como Auxiliar de Sistemas adscrito al Departamento de Sistemas de este Tribunal, de manera **definitiva** a partir del primero de julio de dos mil veintiséis.

TERCERO. Se aprueba **nombramiento** de **Jesús Eduardo Vargas Jiménez** como Auxiliar Jurídico adscrito a la Unidad de Defensoría, Asesoría y Justicia Alternativa de este Tribunal, de manera **provisional** a partir del primero de julio de dos mil veintiséis y hasta el treinta de septiembre de dos mil veintiséis.

CUARTO. Se aprueba **nombramiento** de **Mariam Yazmín Carrasco López** como Auxiliar adscrita a la Coordinación Administrativa de este Tribunal, de manera **definitiva** a partir del primero de julio de dos mil veintiséis.

QUINTO. Se aprueba **nombramiento** de **Ma del Socorro Centeno Ramos** como Auxiliar adscrita a la Coordinación Administrativa de este Tribunal, de manera **definitiva** a partir del primero de julio de dos mil veintiséis.

SEXTO. Se aprueba **nombramiento** de **Valerio Ayala Pérez** como Auxiliar adscrito a la Coordinación Administrativa de este Tribunal, de manera **definitiva** a partir del primero de julio de dos mil veintiséis.

SÉPTIMO. Se aprueba **nombramiento** de **Eduardo Andrés Sánchezviesca del Río** como Titular del Departamento de Servicios Generales de este Tribunal, de manera

provisional a partir del primero de julio de dos mil veintiséis y hasta el ocho de septiembre de dos mil veintiocho.

OCTAVO. Se aprueba **nombramiento** de **Héctor Alexis Ronquillo Díaz** como Guardia de Seguridad de este Tribunal, de manera **definitiva** a partir del primero de julio de dos mil veintiséis.

NOVENO. Se aprueba **nombramiento** de **Refugio Soto Villanueva** como Guardia de Seguridad de este Tribunal, de manera **provisional** a partir del primero de julio de dos mil veintiséis y hasta el treinta de septiembre de dos mil veintiséis.

DÉCIMO. Se aprueba **nombramiento** de **Raúl Jaquez Jaquez** como Auxiliar General de este Tribunal, de manera **provisional** a partir del primero de julio de dos mil veintiséis y hasta el treinta de septiembre de dos mil veintiséis.

DÉCIMO PRIMERO. Se aprueba **nombramiento** de **Manuel Siañez Heredia** como Segundo Secretario de Acuerdos adscrito a la Segunda Sala Unitaria Administrativa de este Tribunal, de manera **provisional** a partir del primero de julio de dos mil veintiséis y hasta el treinta y uno de diciembre de dos mil veintiséis.

DÉCIMO SEGUNDO. Se aprueba **nombramiento** de **Juan Pablo Sánchez Pérez** como Oficial Jurisdiccional adscrito a la Segunda Sala Unitaria Administrativa de este Tribunal, de manera **provisional** a partir del primero de julio de dos mil veintiséis y hasta el treinta y uno de diciembre de dos mil veintiséis.

DÉCIMO TERCERO. Se aprueba **nombramiento** de **José Luis Barraza Rojas** como Oficial Jurisdiccional adscrito a la Segunda Sala Unitaria Administrativa de este Tribunal, de manera **provisional** a partir del primero de julio de dos mil veintiséis y hasta el treinta y uno de diciembre de dos mil veintiséis.

DÉCIMO CUARTO. Se aprueba **nombramiento** de **Cristian Emilio Balderrama Chavira** como Actuario adscrito a la Segunda Sala Unitaria Administrativa de este

Tribunal, de manera **provisional** a partir del primero de julio de dos mil veintiséis y hasta el treinta y uno de diciembre de dos mil veintiséis.

DÉCIMO QUINTO. Se aprueba **nombramiento** de **Samuel Mora Villegas** como Escribiente adscrito a la Segunda Sala Unitaria Administrativa de este Tribunal, de manera **provisional** a partir del primero de julio de dos mil veintiséis y hasta el treinta y uno de diciembre de dos mil veintiséis.

DÉCIMO SEXTO. Se aprueba **nombramiento** de **Karla Guadalupe Godoy Ortiz** como Oficial Jurisdiccional adscrita a la Segunda Sala Unitaria Administrativa de este Tribunal, de manera **definitiva** a partir del primero de julio de dos mil veintiséis.

DÉCIMO SÉPTIMO. Se aprueba la **comisión** de **Cynthia Mayela Rodríguez Casas** como Segunda Secretaria de Acuerdos adscrita a la Tercera Sala Unitaria Administrativa de este Tribunal, de manera **provisional** a partir del primero de julio de dos mil veintiséis y hasta el treinta y uno de julio de dos mil veintiséis.

DÉCIMO OCTAVO. Se aprueba la **comisión** de **Fadia Fernanda Medina García** como Tercera Secretaria de Acuerdos adscrita a la Tercera Sala Unitaria Administrativa de este Tribunal, de manera **provisional** a partir del primero de julio de dos mil veintiséis y por el tiempo que dure la diversa comisión de Carmen Fabiola Palacios Chaparro.

DÉCIMO NOVENO. Se aprueba la **comisión** de **Jorge Horacio Castillo Parra** como Oficial Jurisdiccional adscrito a la Tercera Sala Unitaria Administrativa de este Tribunal, de manera **provisional** a partir del primero de julio de dos mil veintiséis y por el tiempo que dure la diversa comisión de Yolanda Lizeth Luján Montoya.

VIGÉSIMO. Se aprueba **nombramiento** de **David Fernández Mena** como Oficial Jurisdiccional adscrito a la Tercera Sala Unitaria Administrativa de este Tribunal, de manera **provisional** a partir del primero de julio de dos mil veintiséis y hasta el treinta y uno de julio de dos mil veintiséis.

VIGÉSIMO PRIMERO. Se aprueba la **comisión** de **Alexa Fernanda Aguilar Portillo** como Oficial Jurisdiccional adscrita a la Tercera Sala Unitaria Administrativa de este Tribunal, de manera **provisional** a partir del primero de julio de dos mil veintiséis y hasta el treinta de septiembre de dos mil veintiséis.

VIGÉSIMO SEGUNDO. Se aprueba **nombramiento** de **Jesús Manuel Miranda Guerra** como Auxiliar adscrito a la Tercera Sala Unitaria Administrativa de este Tribunal, de manera **provisional** a partir del primero de julio de dos mil veintiséis y hasta el treinta de septiembre de dos mil veintiséis.

VIGÉSIMO TERCERO. Se aprueba **nombramiento** de **Erick Payan Uranga** como Escribiente adscrito a la Cuarta Sala Unitaria Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas de este Tribunal, de manera **provisional** a partir del primero de julio de dos mil veintiséis y hasta el treinta y uno de diciembre de dos mil veintiséis.

VIGÉSIMO CUARTO. Se aprueba **nombramiento** de **Andrea Marcela Meraz Robles** como Auxiliar adscrita a la Cuarta Sala Unitaria Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas de este Tribunal, de manera **provisional** a partir del primero de julio de dos mil veintiséis y hasta el treinta y uno de diciembre de dos mil veintiséis.

VIGÉSIMO QUINTO. Infórmese al área correspondiente el presente acuerdo, para que realice las gestiones respectivas.

Es cuánto.

-Magistrado Presidente

Muchas gracias Secretaria, toda vez que ha quedado agotado el orden del día de la presente sesión, siendo las trece horas con un minuto del día lunes veintinueve de junio del año en curso y no habiendo más asuntos que tratar, declaro formalmente cerrada la presente sesión y válidos los acuerdos que en ella se tomaron.

Magistrada, Magistrados, muchas gracias, Secretaria, personal técnico, muchas gracias por el apoyo, buena tarde.

